

# 中国科学院大学雁栖湖校区动环系统

## 采购项目

# 采 购 文 件

采购编号：WLZX\_220901

**采购人: 中国科学院大学**

**二零二二年九月**

# 目 录

第一章 采购邀请.....	1
第二章 采购资料表.....	5
第三章 供应商须知.....	6
第四章 合同协议书及条款.....	16
第五章 附件—采购申请文件格式.....	30
第六章 评标办法.....	65
第七章 采购需求.....	69

## 第一章 采购邀请

## 采购邀请

1. 项目概述: 中国科学院大学信息技术中心雁栖湖校区在 2013 年数据中心交付时使用了一套动环系统, 目前系统硬件严重老化、软件系统经常死机、误报, 给数据中心的管理工作带来很多困难, 为了更好的提高数据中心日常运维的管理能力, 本期建设一套智能化管理能力强、扩展性灵活的动力环境监控系统, 确保数据中心关键设备安全、稳定运行, 利用信息化手段提高维护效率, 及时预警异常信息, 监测设备使用情况, 统计能耗信息。

2. 项目名称: 中国科学院大学雁栖湖校区动环系统采购项目

3. 项目编号: WLZX\_220901

4. 采购内容:

项目名称	是否核心产品	数量	主要技术要求	用途
中国科学院大学雁栖湖校区动环系统采购项目	/	1	实时监控机房设备、温度湿度、能耗运行等情况、监控数据准确无误, 通过多种方式告知运维管理人员。所有机房进行 3D 展示。	数据中心运维管理

详细技术/服务需求见采购文件第七章“采购需求”。

5. 采购预算及交付: 本项目中的最高限价即为预算价。

名称	预算	交付期	交付地点	备注
中国科学院大学雁栖湖校区动环系统采购项目	人民币 49 万元	合同签订后 10 个工作日内实施上线	中国科学院大学指定地点	不接受进口

6. 合格的供应商:

- 中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的供应商, 包括法人、其他组织或者自然人。
- 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质。
- 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 具有履行合同所必需的设备和专业技

术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

- 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 根据政府采购法实施条例第十八条规定：为采购项目的某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。
- 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录（截止时点为递交采购申请文件截止时间），对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，没有资格参加本项目的采购活动。
- 不接受联合体参加采购。
- 法律法规规定的其他要求。
- 供应商必须向中国科学院大学领取采购文件并登记备案。未经向中国科学院大学领取采购文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次采购活动。

7. 采购文件获取：凡有意参加采购的供应商可将**营业执照复印件、三年内无不良行为记录及行政处罚声明扫描件**发送至邮箱 [koujiajie@ucas.ac.cn](mailto:koujiajie@ucas.ac.cn)，邮件名称统一为“**公司名称+领取采购文件**”。请注意以上复印件及原件均须加盖公章。邮件正文写明接收采购文件的联系信息：**联系人、详细通讯地址、电话、传真、邮箱**。报名成功后发送采购文件。供应商收到采购文件后，应在 12 小时内回复邮件告知采购人，确认已收到该采购文件。

8. 获取采购文件时间：2022 年 9 月 8 日—2022 年 9 月 14 日，（休息日及法定节假日除外）。期满后购买采购文件的潜在供应商不足 3 家的，采购单位可以顺延采购文件获取时间并另行公告。

9. 查看现场：查看现场：否；是

现场踏勘时间：2022 年 9 月 14 日上午 9:00；集合地点：中国科学院大学雁栖湖西区士平楼（原图书馆）四层网络中心，联系人：寇佳杰，联系电话：010-69671961，

届时请每家潜在投标人可安排不超过 2 人出席，并须携带本人身份证原件及加盖投标单位公章的介绍信（证明函）。由于疫情原因请投标人按要求提前进行身份材料及北京健康宝等材料的提交后方可进入校园。

注：（1）现场踏勘不接受规定时间以外或单独一个潜在投标人参加的现场踏勘。

（2）投标人应承担参加现场踏勘所发生的全部自身费用，投标人未按规定时间踏勘现场的，由此产生的不利后果由投标人自行承担。

（3）现场踏勘主要目的是投标人需了解学校校园网环境及设备，了解机房环境，确认所投设备能否与校园设备对接，以及确认设备安装位置等

10. 采购申请文件递交截止时间和开标时间：2022 年 9 月 15 日 10 时（北京时间）。

11. 采购申请文件递交地点和开标地点：北京市石景山区玉泉路 19 号（甲）中国科学院大学玉泉路校区科研楼 5 层会议室。逾期送达的或未送达指点地点的采购申请文件，采购人不予受理。

12. 其他说明：

- 评分办法：综合评分法，详见采购文件第六章。
- 届时供应商派代表参加开标仪式。
- 本公告仅在**中国科学院大学招标与投标专题网站**发布。对其他网站转发本公告可能引起的信息误导、造成供应商的经济或其他损失的，采购人不负任何责任。

**采 购 人：中国科学院大学**

地 址：北京市石景山区玉泉路 19 号（甲）（邮编：100049）

联系人：寇老师

电话：010-69671961

**2022 年 9 月 8 日**

## 第二章 采购资料表

### 采购资料表

本表关于要采购内容的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本资料表为准。

条款号	内 容
1	预算金额：人民币 49 万元整
8.1	语言文字：除专用术语外，与采购有关的语言均使用 <b>中文</b> ，必要时专用术语应附有中文注释。
10.3	报价货币：人民币。
14.1	采购申请文件份数：一份正本及二份副本、电子版一份。 注：电子版应为正本的扫描件，可以以光盘或 U 盘的形式同副本密封在一起递交。
15.3	采购申请文件递交地点：同采购邀请中的地点。
16.1	采购申请文件递交截止时间：同采购邀请中的时间。
19.1	开标时间：同采购申请文件递交截止时间。 开标地点：同采购申请文件递交地点。
23.2	最低投标价不是成交唯一条件
26	付款条件：详见“第四章 采购合同”中 4、付款方式。付款条件为实质性响应条款，不满足将被视为无效投标。请供应商在商务偏离表中明确写出对于付款条件的响应。



### **第三章 供应商须知**

## 供应商须知

### 一 说明

#### 7. 采购文件的修改

7.1 在递交采购申请文件截止期前 1 天的任何时候, 无论出于何种原因, 采购单位可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

7.2 采购文件的修改将在发布采购公告的媒体上进行公布, 并对采购人及供应商均具有约束力。供应商在收到上述通知后, 应在一个工作日内向采购人回函确认, 否则采购单位将视为其已完全知道并接受此澄清或修改的内容。

7.3 为使供应商准备有充分时间对采购文件的修改部分进行研究, 采购单位可自行决定是否延长递交采购申请文件截止期。

#### 1. 资金来源

“采购资料表”中所述的采购人已获得财政资金。采购人计划将一部分资金用于支付本次采购后所签订的合同项下的款项。

#### 2. 采购单位及合格的供应商

2.1 采购单位: 系指采购人。

2.2 合格的供应商: 采购邀请/采购公告中规定的条件。

2.3 对供应商的投标要求: 供应商在投标过程中不得向采购单位提供、给予任何有价值的物品, 影响其正常决策行为。一经发现, 其资格将被取消。采购单位在任何时候发现供应商提交的采购申请文件内容有下列情形之一时, 有权依法追究供应商的责任: 提供虚假的资料或在实质性方面失实。

#### 3. 采购程序

3.1 供应商在规定的时间内将采购申请文件提交给采购人, 由采购人组织开标仪式。

3.2 采购单位组建评标委员会, 对采购申请文件进行评审, 推荐本项目成交候选人顺序(最多三个), 由采购人按顺序确定成交人。

3.3 成交人按采购文件的规定领取成交通知书后与采购人签订采购合同。

#### **4. 费用承担**

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。不论结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

### **二 采购文件**

#### **5. 采购文件构成**

5.1 需提供的服务、采购过程和合同条件在采购文件中均有说明。采购文件各章节名称详见目录。

5.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者采购申请文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标无效。

#### **6. 采购文件的澄清**

6.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商，应在递交采购申请文件截止时间 2 天前以书面形式通知采购人，采购人对收到的对采购文件的澄清要求均以书面形式予以答复，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距递交采购申请文件截止时间不足 1 天，递交采购申请文件截止时间应相应延长。

6.2 供应商在收到澄清通知后，应在 12 小时内以书面形式告知采购人，确认已收到该澄清通知。

### **三 采购申请文件的编制**

#### **8. 语言文字**

供应商提交的采购申请文件以及供应商与采购单位就有关采购的所有来往函电均应使用“采购资料表”中规定的语言书写。

#### **9. 采购文件构成**

供应商编写的采购申请文件应包括的部分见“第五章—采购申请文件格式”。供应商提供的上述材料必须真实有效，任何一项的虚假将导致其投标无效。

#### **10. 报价**

10.1 报价应列明服务的名称、内容、服务期等。供应商应在分项报价表上标明服务的单价和总价。

10.2 报价应包括完成采购文件要求的相关技术服务和培训等所需要的全部费用。

10.3 报价方式，具体如下：

所有投标均以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

10.4 供应商所报的各分项单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

## **11. 证明供应商合格和资格的文件**

11.1 供应商应提交证明其有资格参加投标和成交后有能力履行合同的文件，并作为其采购申请文件的一部分。

11.2 供应商应提交证明其合格性的文件，如营业执照等，以使采购单位满意。供应商应符合本须知第 2 条对合格供应商的要求。

11.3 供应商提交的证明其成交后能履行合同的资格证明文件应使采购单位满意。

## **12. 证明服务的合格性和符合采购文件规定的文件**

12.1 供应商应提交证明文件证明其拟供的合同项下的服务的合格性和符合采购文件规定。该证明文件作为采购申请文件的一部分。

12.2 证明服务满足采购文件要求的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

- 服务主要技术指标和性能的详细说明。
- 项目实施方案及售后服务方案和承诺。
- 对照采购文件技术规格,说明所提供服务已对采购人的采购需求做出了实质性的响应,或申明与采购需求条文的偏差和例外。

12.3 供应商应注意采购单位在技术规格中指出的工艺、材料和服务的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在报价中可以选用其他标准、牌号或分类号，但供应商选用的标准、牌号或分类号要实质上相当于或优于技术规格的要求。

## **13. 投标有效期**

投标在规定的投标截止之日起的 60 日内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为无效投标。

#### **14. 采购申请文件的式样和签署**

14.1 供应商应准备一份采购申请文件正本和“采购资料表”中规定数目的副本，每套采购申请文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

14.2 采购申请文件的正本需打印或用不褪色的材料书写或打印，在采购申请文件规定的位置签字并加盖单位公章。授权代表须将以书面形式出具的授权书附在采购申请文件中。采购申请文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 采购申请文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，修改之处应加盖单位公章或由单位的法定代表人或其委托代理人签字确认。

### **四 采购申请文件的递交**

#### **15. 采购申请文件的密封和标记**

15.1 为方便开标唱标，供应商应将“资格证明文件”、“采购一览表原件”、“采购分项报价表”原件放在一个包装内密封后提交，并在信封上标示“资格证明文件、采购一览表、采购分项报价表等字样。

15.2 采购申请文件封装，且在文件上标明“正本”或“副本”字样。

15.3 封装上应：

- 清楚标明递交至“采购资料表”中指定的地址。
- 注明项目名称、采购编号和“在 年 月 日 时(北京时间)之前不得启封”的字样。

15.4 封装上应写明供应商名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

15.5 如果封装未按本须知第 15.3 要求加写标记和密封，采购单位对误投或过早启封概不负责。

15.6 对采购申请文件的其他要求：

- 采购申请文件不得采用活页方式进行装订（建议采用胶装方式），否则有可能导致投标无效；
- 为便于文件归档保存，采购申请文件厚度不应超过 5 厘米，建议采用精简内容、双面打印或分册的方式减少单册文件厚度，否则有可能导致投标无效。

## **16. 采购申请文件递交截止期**

16.1 采购单位收到采购申请文件的时间不迟于“采购资料表”中规定的截止日期和时间。

16.2 采购单位可因修改采购文件而自行决定酌情延长递交采购申请文件截止期。在此情况下，采购单位和供应商受递交采购申请文件截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

## **17. 拒绝接收的采购申请文件**

采购单位拒绝接收逾期送达、未密封或密封不完好的采购申请文件。

## **18. 采购申请文件的修改与撤回**

18.1 供应商在递交采购申请文件后，可以修改或撤回其投标，该修改或撤回应由法定代表人或其正式授权的代表签字并加盖公章，且采购人必须在规定的递交采购申请文件截止期之前，收到修改/补充或撤回的书面通知。

18.2 供应商的修改/补充通知应按本须知第 15 条规定编制、密封、标记和发送。

18.3 在递交采购申请文件截止期之后，供应商不得对其投标做任何修改。

18.4 在投标有效期内，供应商不得撤销其投标。

## **五 开标和评标**

### **19. 开标**

19.1 采购人在“采购资料表”中规定的日期、时间和地点接收采购申请文件，组织开标，供应商代表应签名报到以证明其出席。

19.2 开标时，由供应商或其推选的代表检查采购申请文件的密封情况，经确认无误后，由采购人当众宣读供应商名称、报价等内容。对于供应商在递交采购申请文件截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。投标人不足 3 家的，不得开标。

19.3 采购人将做开标记录，由供应商代表及相关人员签字确认。

19.4 供应商因故不能派代表出席开标活动，应事先以书面形式通知采购单位，并承诺认可开标结果，否则视同认可开标结果。

19.5 供应商对开标过程和开标记录有疑义、以及认为采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购单位对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

19.6 开标结束后,采购单位应当依法对供应商的资格进行审查(见以下第 22 条的相关要求)。合格供应商不足 3 家的,不得进入评标程序。

19.7 评标委员会成员不得参加开标活动。

## **20. 评标委员会**

采购单位根据项目的要求组织评标委员会对各供应商的采购申请文件进行评审,评标委员会由技术专家、采购人代表组成。评标委员会负责整个项目的评标工作。

## **21. 采购申请文件的澄清**

21.1 在评标期间,评标委员会可要求供应商对其采购申请文件进行澄清,但不得寻求、提供或允许对报价等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

21.2 对于采购申请文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

21.3 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出采购申请文件的范围或者改变采购申请文件的实质性内容。

## **22. 采购申请文件的初审**

22.1 采购申请文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

- 资格性检查指依据法律、法规和采购文件的规定,对采购申请文件中的资格证明等进行审查,以确定供应商是否具备投标资格。
- 符合性检查指依据采购文件的规定,对通过资格审查的投标人的采购申请文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查,以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

22.2 如采购申请文件存在算术错误,将按以下方法更正:(1)开标时,“采购一览表”内容与采购申请文件中采购分项报价表内容不一致的,以“采购一览表”为准;(2)大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;(3)单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以采购一览表的总价为准,并修改单价;(4)总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结

果为准；（5）同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序进行修正。修正后的报价按照本须知第 22 条的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

22.3 对于采购申请文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

22.4 在详细评标之前，根据本须知第 22 条的规定，评标委员会要审查每份采购申请文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的投标应该是与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如适用法律、付款条件等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。

22.5 不符合资格要求的投标或实质上没有响应采购文件要求的投标将被视为无效投标。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其成为有效投标。如发现下列情况之一的，其投标将被视为无效投标：

- 不满足技术规格书中主要参数的（有其他说明的除外）；
- 采购申请文件未按采购文件要求签署、盖章的；
- 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件要求提供合格的资格证明文件的；
- 报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 采购申请文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

22.6 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- 不同供应商的采购申请文件由同一单位或者个人编制；
- 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 不同供应商的采购申请文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 不同供应商的采购申请文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 不同供应商的采购申请文件相互混装；

## **23. 评审办法**

23.1 评标委员会将按照本须知第 22 条规定，只对确定为有效的投标进行评价和比较。对采购



申请文件的评价采用**综合评分法**（详见本文件第六章《评标办法》）。

23.2 最低投标价不是成交唯一条件。

#### **24. 保密原则及责任**

24.1 有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

24.2 供应商试图对评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标无效，并承担相应的法律责任。

### **六 确定成交人及授予合同**

#### **25. 确定成交人**

25.1 采购人应当在评标结束后依据评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。出现第一成交候选人并列的情形，以评标价格低的投标人为成交人；评标价格相同的，以技术部分得分高的投标人为成交人。

25.2 成交人确定后，结果在**中国科学院大学招标与投标专题网站**进行公示，公示期为 3 个工作日。公示无异议后，采购人将向成交人发出成交通知书，向未成交的供应商发出未成交通知书。

25.3 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交人具有同等法律效力。

25.4 因不可抗力或成交人拒绝与采购人签订合同或成交人不能履约等情形，采购人可以按照评标报告推荐的成交或者成交候选人的名单排序，确定下一候选人为成交或者成交供应商，也可以重新开展采购活动。

#### **26. 签订合同**

26.1 成交人应在成交通知书发出之日起 **30 天内**按照采购文件和成交人采购申请文件的规定与采购人签订采购合同；所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交人采购申请文件作实质性修改，采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

26.2 采购文件、成交人的采购申请文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

### **七 其它**

#### **27. 废标、评标停止及采购终止**

27.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，项目应予废标：

- 符合专业条件的供应商或者对采购申请文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 因重大变故，采购任务取消的。

27.2 废标后，采购单位公布废标理由。

27.3 评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者采购文件内容违反法律、行政法规、强制性标准、政府采购政策，违反公开透明、公平竞争、公正和诚实信用原则而影响投标结果的，应当停止评标工作，与采购单位沟通并作书面记录。采购单位确认后，应当修改采购文件后重新采购。

## **28.质疑**

28.1 有关质疑的具体联系方式见本采购文件第一章中采购人的有关联系方式。

## **第四章 合同协议书及条款**

(最终文本以与采购人签订的合同文本为准)

采购编号: \_\_\_\_\_

包号: \_\_\_\_\_

## 技术服务合同

项目名称: \_\_\_\_\_

服务内容: \_\_\_\_\_

采 购 人 (甲方) : \_\_\_\_\_

**成交供应商（乙方）：** \_\_\_\_\_

**签 署 日 期：** \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

# 合 同 书

\_\_\_\_\_ (买方)就 \_\_\_\_\_ (项目名称)中所需 \_\_\_\_\_ (服务内容),以 \_\_\_\_\_ 号采购文件在国内公开采购。经评审委员会评定(卖方)为成交人。买、卖双方同意按照下面的条款和条件,经平等协商,自愿签订本合同。以资共同遵守。本项目的采购文件、卖方的采购申请文件、卖方和最终用户签订的技术协议作为本合同不可分割的一部分。

## 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分,应该认为是一个整体,彼此相互解释,相互补充。为便于解释,组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书
- b. 成交通知书
- c. 协议
- d. 采购申请文件(含澄清文件)
- e. 采购文件(含文件补充通知)

## 2、服务的内容和数量

本合同服务内容: \_\_\_\_\_

数 量: \_\_\_\_\_

## 3、合同总价

本合同总价: 人民币 \_\_\_\_\_ 元

分项价格: 详见分项报价表

## 4、付款方式

### (一) 国内产品

1. 本合同总价款为人民币 \_\_\_\_\_ 元 (大写: \_\_\_\_\_ 元整)。前述价款已包括甲方为履行本合同所需支付的全部费用。

2. 双方同意, 签署本合同后 7 个工作日内, 甲方需支付给乙方合同总价款的 55% 计人民币         元 (大写:         元整) ;

系统验收合格并上线运行后 7 个工作日支付合同总价款的 45% 计人民币         元 (大写:         元整) ;

系统稳定运行一年后 7 个工作日支付合同总价款的 5% 计人民币         元 (大写: 整)

3. 乙方应在甲方每次应付款期限届满的 3 个工作日之前向甲方提供符合国家标准和甲方要求的发票, 如逾期提供, 甲方有权顺延付款。

#### 5、本合同服务的交付时间及交付地点

交付时间: 合同签订后         内

交付地点:                                 

#### 6、合同的生效。

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章后生效。

买方:                                 (印章)

卖方:                                 (印章)

年 月 日

年 月 日

授权代表(签字):                                 

授权代表(签字):                                 

地址:                                 

地址:                                 

邮政编码:                                 

邮政编码:

电话: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

账号: \_\_\_\_\_

账号: \_\_\_\_\_

税号: \_\_\_\_\_



## 合同一般条款

### 1 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
- 1.2 “合同价”系指根据合同约定，卖方在完全履行合同义务后买方应付给卖方的价格。
- 1.3 “货物”系指卖方根据合同约定须向买方提供的开发软件，包括技术说明、手册等其它相关资料。
- 1.4 “服务”系指根据合同约定卖方承担与软件有关的安装、调试、提供技术援助、培训和其它类似的服务。
- 1.5 “买方”系指与成交人签署采购合同的单位（含最终用户）。
- 1.6 “卖方”系指根据合同约定提供系统开发服务的成交人。
- 1.7 “现场”系指合同约定交付将要实施和安装调试的地点。
- 1.8 “验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的软件符合合同规定的活动。
- 1.9 上述术语的具体内容须与投标文件一致。

### 2 技术规范

- 2.1 提交开发软件的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其报价文件的技术规范偏差表(如果被买方接受的话)相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

### 3 知识产权

- 3.1 卖方应保证买方在使用期产品、服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、著作权、商标权、工业设计权或知识产权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任、费用和经济赔偿；买方无需承担任何责任。
- 3.2 合作开发项目知识产权归买卖双方共有。卖方就本项目开发的软件，应向买方提供与实际

运行程序一致的二次开发部分的系统源代码和不限次数的使用权以及二次开发权。

#### **4 交付方式**

4.1 交付方式为现场安装、调试，一切费用均由卖方负责。

#### **5 付款条件**

按合同约定。

#### **6 技术资料**

6.1 合同项下技术资料(除合同特殊条款规定外)将以下列方式交付：合同生效后，卖方应按买方要求随时提供技术方案及辅助资料、手册、图纸等文件。

#### **7 质量保证**

7.1 卖方须保证软件是按照采购文件要求开发的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.2 卖方须保证所提供的软件经正确安装能够正常调试运转。在服务质量保证期之内，卖方须对由于设计的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

7.3 根据买方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现软件与合同不符；或者在质量保证期内，证实系统存在故障，包括潜在的故障或使用不符合要求等，买方应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后 4 小时内应针对故障做出响应。

7.4 如果卖方在收到通知后\_\_\_\_\_内没有响应，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

7.5 除“合同特殊条款”规定外，合同项下软件的质量保证期为自系统开发完成通过最终验收起不少于\_\_\_\_\_个月。质保期须与投标文件一致。

#### **8 检验和验收**

8.1 在交付前，成交人应对系统功能及相关软件等进行详细而全面的测试，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分。

8.2 货物运抵现场后，买方应在根据系统开发情况及进度组织验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。

8.3 买方有在系统开发及安装调试过程中派员监造的权利，卖方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。

## **9 索赔**

9.1 如果成交人提供的软件与合同不符，或在第 7.5 规定的质量保证期内证实软件存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔。

9.2 在根据合同第 7 条和第 8 条规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔负有责任，卖方应按照买方同意的下列方式解决索赔事宜：

9.2.1 在法定的退货期内，卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用。如已超过退货期，但卖方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

9.3 如果在买方发出索赔通知后\_\_天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后\_\_天内或买方同意的更长时间内，按照本合同第 9.2 条规定的方法解决索赔事宜，买方将从合同尾款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

## **10 延迟交付**

10.1 卖方应按照“采购需求”中买方规定的时间表交付和提供服务。

10.2 如果卖方无正当理由延迟交货，买方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

10.3 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

## **11 违约赔偿**

11.1 除合同第 15 条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交付和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。违约金按每周迟交系统或未提供服务的 0.5%计收。但违约金的最高限额为迟交系统或没有提供服务的合同价的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，买方有权解除合同。

## **12 不可抗力**

- 12.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。
- 12.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后 3 天内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。
- 12.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 3 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

## **13 税费**

- 13.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。
- 13.2 如遇到因主管单位界定不一致，导致原免税设备无法办理免税的情况，双方应通过协商在 3 日内达成进一步履行合同的决定，如协商不一致成交人可放弃成交。

## **14 合同争议的解决**

- 14.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，可提请北京市仲裁委员会仲裁或向人民法院提起诉讼。
- 14.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。
- 14.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

## **15 违约解除合同**

- 15.1 在卖方违约的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向卖方追诉的权利。
- 15.1.1 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物,按合同第 12.1 的规定可以解除合同的；
- 15.1.2 卖方未能履行合同规定的其它主要义务的；
- 15.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。
- 15.1.3.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

15.1.3.1.1 “腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签订、履行过程中的行为。

15.1.3.1.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。

15.2 在买方根据上述第 15.1 条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

## **16 破产终止合同**

16.1 如果卖方破产导致合同无法履行时，买方可以书面形式通知卖方，单方终止合同而不给卖方补偿。但买方必须以书面形式告知同级政府采购监督管理部门。该合同的终止将不损害或不影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

## **17 转让和分包**

17.1 除买方事先书面同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

17.2 经买方同意，卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与卖方共同对买方连带承担合同的责任和义务。卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。但必须在报价文件中载明。

## **18 合同修改**

18.1 买方和卖方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

## **19 通知**

19.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

## **20 计量单位**

20.1 除技术规范中另有规定外,计量单位均使用国家法定计量单位。

## **21 适用法律**

21.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

## **22 合同生效和其它**

22.1 本合同应在双方签字后生效。

22.2 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- 1) 供货范围及分项价格表
- 2) 技术参数表
- 3) 交货时间及交货批次
- 4) 服务承诺

22.3 本合同一式\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

## 合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款的序号将与合同一般条款序号相对应。

### 1、定义

1.5 买方：本合同买方系指：中国科学院大学。

1.6 卖方：本合同卖方系指：\_\_\_\_\_

1.7 现场：本合同项下的服务内容交付地点位于：买方指定地址。

### 4、交付方式

4.1 本合同项下的服务方式为：按合同约定。

### 5、付款条件：按合同约定。

6、合同生效后，卖方应按照买方要求随时提供将技术方案及辅助资料、手册、图纸等文件。

### 7、质量保证及售后服务：

7.1、项目软硬件质保情况见下表。

名称	质保期限	备注
	3年	

7.2、在保修期内如出现产品质量问题，乙方负责免费维修或更换。

7.3、保修期后，乙方提供有偿服务，适当收取零配件和服务费。乙方收取的零配件价款或服务费不得高于同类产品或服务的市场通行价格。

### 8、检验和验收：

系统安装完毕后，买方应根据具体情况及进度组织验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。

### 9、索赔：

如果在买方发出索赔通知后\_\_\_天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后\_\_\_天内或买方同意的更长时间内，按照本合同第 9.2 条规定的方

法解决索赔事宜，买方将从合同尾款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

10、不可抗力：

不可抗力通知送达时间：事故发生后7天内。

附：分项价格表

附：技术参数表

附：质保、售后服务、培训等内容



## **第五章 附件—采购申请文件格式**

注意事项：资格证明文件单独装订成册（仅需正本一份），与采购一览表原件、采购分项报价表原件一起密封后在开标时单独递交

正本

**中国科学院大学雁栖湖校区动环系统  
采购项目  
资格证明文件**

**采购编号：**

供应商： \_\_\_\_\_ (名称并公章)

2022 年    月    日

## 一、法人或其他组织的营业执照等证明文件复印件

提供营业执照（事业单位投标的提供事业单位法人证书、非企业专业服务机构投标的提供执业许可证、自然人投标的提供身份证）复印件。

## 二、依法缴纳税收的记录

提供递交采购申请文件截止日期之前近一年内**连续三个月**纳税证明**复印件并加盖公章**（法人单位必须为**增值税或企业所得税**）依法免税的投标人，应提供相应文件的复印件证明其依法免税。（自行编写无效）

### 三、依法缴纳社会保障资金的记录

提供采购申请文件截止日期近一年内**连续三个月**的社会保障资金缴纳记录复印件并加盖公章（证明材料可以是供应商缴纳社会保障资金的入账票据凭证、缴费的银行单据、公司所在社保机构开具的证明等）。不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件的复印件证明其不需要缴纳社会保障资金。（自行编写无效）

#### **四、电子与智能化工程专业承包资质证书**

## **五、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明**

### **材料**

(格式自拟, 加盖公章)



## **六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有 重大违法记录声明**

(格式自拟，加盖公章)

## **七、供应商的资信证明**

会计事务所出具的上一年度财务审计报告或银行出具的资信证明

## **八、 供应商信用记录截图和承诺**

在递交采购申请文件前的 5 个工作日通过“信用中国”网站、中国政府采购网查询的信用记录查询网页：

我公司承诺：

在参与本次采购活动之前，我公司没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

采购人或评标委员会可以通过“信用中国”网站和“中国政府采购网”进行查询并留存查询结果的截图，我公司完全接受由此查询的结果。特此声明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

正 本

副 本

# 中国科学院大学雁栖湖校区动环系统

## 采购项目

# 响 应 文 件

采购编号：

**供应商：** \_\_\_\_\_ **(名称并公章)**

**2022 年\_\_月\_\_日**

### **一、法人或其他组织的营业执照等证明文件复印件**

提供营业执照（事业单位投标的提供事业单位法人证书、非企业专业服务机构投标的提供执业许可证、自然人投标的提供身份证）复印件。

## 法定代表人授权书(格式)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（采购编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签字生效，有效期为\_\_\_个月，特此声明。

法定代表人签字\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

公司盖章： \_\_\_\_\_

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

传 真：

电 话：

被授权人的身份复印件：



## 商务文件

## 附件1 投标书

致：中国科学院大学

根据贵方为(项目名称)项目的投标邀请(采购编号),签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表  
供应商(供应商名称、地址)提交下述文件正本 份、副本 份及电子文档 份:

(1) 资格证明文件

(2) 商务文件

(3) 技术文件

(4) 遵守国家有关法律、法规和规章,按采购文件中供应商须知和技术规格要求提供的有  
关文件

据此,签字代表宣布同意如下:

(1) 附投标价格表中规定的应提交和交付的服务总价为:

(2) 供应商将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

(3) 供应商已详细审查全部采购文件,包括所有补充通知(如果有的话)。我们完全理解  
并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。

(4) 本投标有效期为自投标截止之日起 个日历日。

(5) 我方承诺,我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等  
服务的供应商,我方不是采购代理机构的附属机构。

(6) 我方同意提供按照贵方可能要求的与其采购有关的一切数据或资料,完全理解贵方不  
一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(7) 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址

传真

电话

电子函件

供应商授权代表签字-----

供应商名称（全称）-----

供应商开户银行（全称）

供应商银行帐号

供应商公章-----日期-----

## 附件 2 采购一览表

采购编号：            项目名称：

投标总价（万元）	交货期	交货地点	备注

供应商名称（盖章）： \_\_\_\_\_

投标人授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

注：1、此表还需另行制作一份原件，与**采购分项报价表原件、资格证明文件正本**一起密封后在开标时单独递交以供开标时唱标用。

2、此表中，每包的投标总价应和附件 3 采购分项报价表中的总价相一致。

### 附件 3 采购分项报价表

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_

报价：人民币 **万元**

序号	采购服务名称	单价/万元	数量	总价/万元	备注

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

供应商(盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

- 注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以总价为准修正。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

## 附件 4 商务条款偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件条款号	采购文件要求	采购申请表文件响应	偏离说明

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：1、如有偏离项，仅需列出偏离项，并注明“其他项及付款方式无偏离，完全响应采购文件”；

2、如无偏离，需注明“全部商务条款及付款方式无偏离，完全响应采购文件”。

## **附件 5：各类认证等**

**提供采购文件中要求中各类认证。**

## 附件 6： 供应商近三年类似项目的成功案例

### A 供应商近三年类似项目的业绩及成功案例

供应商须列出其类似项目的业绩清单，以上业绩应是近三年的类似项目业绩，不符合本条规定的业绩在评标时不予承认。

**B 供应商在证明上述业绩时必须提供证明其真实性的合同复印件（必须包括合同首页、含有项目名称的页面以及签章页）。**

**供应商的合同复印件必须包括：**

- (1) 合同的甲乙双方；
- (2) 合同的详细标的；
- (3) 甲乙双方授权代表签字、印章及时间；

供应商应针对上述内容如实提供必要的清单、数字、图表说明和相关的证明材料。

供应商： \_\_\_\_\_（盖章）                      法人代表或其授权人： \_\_\_\_\_（签字/盖章）

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日



## 技术文件

## 附件7 服务需求偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件条款号	采购需求	采购申请文件章节	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：此表内容应与第七章附表一《服务需求一览表》相对应。应答指标高于采购需求或在所投产品中已包含该条款所要求的软件功能(以实际演示为依据),则在偏离说明中记为“正偏离”,如完全满足采购需求或可在所投产品的软件开发平台上进行开发实现该功能,则记为“无偏离”,如无此功能或不支持此功能或不能满足采购需求,则记为“负偏离”。



## 附件 8 详细方案描述及实施计划

供应商应根据采购文件技术需求及服务部分的要求，详细叙述拟提供技术方案及服务情况。

供应商提出的本项目技术方案应包括但不限于：

1、详细实施方案：各供应商需要通过对本项目深刻理解和充分的需求分析，针对系统各个单元的运行特性，提出为保障本项目顺利实施所采取的人员、设备、技术组织实施计划，包括项目管理方案，日常运行维护、质量控制，人员配备方案，设备配置方案以及异常情况的应急预案和处理方案等。

2、其他采购要求的或供应商认为有必要提供的技术方案性文件。

## 附件 9 供应商的项目管理组织机构

项目组织结构与人力资源方案（项目实施团队）：供应商应说明为满足本项目实施需要，拟成立的本项目实施团队的管理组织机构，包括人员的配备、各管理机构/部门的职能以及组织机构的说明，并附上参加本项目的主要管理、技术人员一览表，主要人员个人简历表、主要人员的相关从业资格证书/类似项目经验（须出具由项目单位加盖公章的证明材料复印件或传真件）。部分格式参考附件 9-1~9-2。

### 9-1 本项目实施团队主要人员名单

拟担任职务、分工	姓 名	技术职称或 从业资质证书及等级	从业年限

供应商：\_\_\_\_\_ (盖公章)

法人代表或其授权人：\_\_\_\_\_ (签字/盖章)

日 期：\_\_\_\_\_

## 9-2 本项目实施团队主要人员简历表

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专业	
学位		职称或 从业资 质证书 等级		职务	
现所在机构或 部门				服务时间	
拟在本项目担任中职务					
主要经历					
日期	参加过的项目名称	担任何职		备注	

注：“主要人员”是指实际参加本合同规定的管理、技术和服务工作的负责人员，应附上有关从业资质证书/类似项目经验证明材料(须出具由项目单位加盖公章的证明材料复印件或传真件)。

供应商：\_\_\_\_\_ (盖公章)

法人代表或其授权人：\_\_\_\_\_ (签字/盖章)

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 10 售后服务承诺

根据采购文件提出的服务需求及质量要求，描述供应商的售后服务制度，编制详细的响应计划及说明，详细描述在本项目中拟提供的质量保证计划与措施。根据采购文件要求说明服务的内容、形式、地点，是否提供其他免费服务条款或其他优惠条款。

### 售后服务表

售后服务机构名称		值班电话	
详细地点		负责人	
售后服务机构其他情况简介	(可另附页说明，格式自拟)		
可提供的优惠条件	(可另附页说明，格式自拟)		
服务承诺	(可另附页说明，格式自拟)		
其他售后服务	(可另附页说明，格式自拟)		



供应商授权代表签字: \_\_\_\_\_

供应商(盖章): \_\_\_\_\_

### 附件 11 技术及服务部分 (含重要评分项)

序号	评标内容	应答内容	检索页	备注
1			P.x 页	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

## 附件 12 与评审相关的其他技术资料

## 第六章 评标办法

## 评标办法

### 一、有关说明

#### (一) 评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告, 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由, 否则视为同意评标报告。

#### (二) 评标结果的修改

评标结果汇总完成后, 除下列情形外, 任何人不得修改评标结果: (1) 分值汇总计算错误的; (2) 分项评分超出评分标准范围的; (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的; (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前, 经复核发现存在以上情形之一的, 评标委员会应当当场修改评标结果, 并在评标报告中记载; 评标报告签署后, 采购单位发现存在以上情形之一的, 应当组织原评标委员会进行重新评审, 重新评审改变评标结果的, 书面报告本级财政部门。

### 二、评分办法:

	序号	评分因素	分值	评分细则
价格部分	1	报价	30	根据《财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》的规定, 本次价格评分统一采用低价优先法计算, 即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格评分统一按照下列公式计算: 价格评分 = (评标基准价/投标报价) × 30
商务部分	2	供应商证书	4	供应商具有以下证书: (1) 有效期内的 ISO9000 质量管理体系认证证书; (2) 所投产品著作权证书或专利; 每提供一项得 2 分, 不提供得 0 分。满分 4 分 (提供证书复印件, 并加盖公章)。
	3	类似项目经验	3	供应商 2020 年 1 月 1 日至递交响应文件截止之日签订的与本项目采购内容类似动环监控系统的项目合同, 每个得 1 分, 满分 3 分。 供应商须提供合同复印件并加盖公章, 否则不予计分。

	序号	评分因素	分值	评分细则
技术部分	4	技术指标	33	满足技术需求文件中货物（或服务）产品技术指标的全部技术指标得满分。“☆”代表重要指标，不满足每项扣2分，“#”表示一般指标项，不满足每项扣1分，扣完为止。
	5	技术方案及技术措施	15	技术方案科学合理，技术措施得当，系统架构先进、系统扩展性强，系统升级简单易懂，得15分； 技术方案较为科学合理，技术措施较得当，系统架构可用、系统扩展性不强，系统升级简单易懂，得8分； 技术方案一般，技术措施缺不得当，系统架构不合理、系统扩展性不强，系统升级复杂，得5分； 无技术方案，0分。
	5	实施方案的合理性、进度、质量管理及措施	5	依据整个实施方案的内容，从需求调研、系统设计、安装实施、系统集成、系统试运行、系统验收全过程安排的合理性、完整性等综合评价。 项目实施进度计划合理、可行，质量管理及措施到位、可操作性强：5分； 实施进度计划基本合理，质量管理及措施有一定可操作性：2分； 实施进度计划不可行，质量管理及措施简单、无可操作性：0分。
	6	培训及售后服务	5	培训及售后服务计划、人员、应急预案等内容安排合理，并承诺可根据客户需要提供多次培训：5分； 培训及售后服务计划、人员、应急预案等内容安排基本合理，未承诺可根据客户需要提供多次培训：2分； 培训及售后服务计划、人员、应急预案等内容安排不合理，未承诺可根据客户需要提供多次培训：0分。
	7	产品功能展示	5	本项目项目动环功能展示： 根据类似功能展示，功能模块完成、系统界面友好，操作简单易用，完全满足采购人需求的，得5分； 功能模块缺失、系统界面不够友好，操作简单易用，基本满足采购人需求的，得2分； 功能模块缺失、系统界面不够友好，操作复杂，不能满足采购人需求的，得0分；

	序号	评分因素	分值	评分细则
				注：供应商应进行系统录制操作屏幕的方式展示系统，录屏时间不超过 10 分钟。录屏文件电子版应以 U 盘形式，单独密封，并随投标文件一同递交。对于投标截止时间后递交的录屏功能展示不予接收。
		总分	100	

本项目采用综合评分法，即在符合资格条件并满足采购文件全部实质性要求的情况下，按照评审因素的量化指标分包进行评审，以排名最高的前 3 名供应商依次作为该包成交候选人的评标方法。每个评委分包分别对每个合格供应商进行独立打分，所有评委对同一供应商同一包号打分的算术平均值为该供应商该包的最终得分。所有打分保留小数点后两位，第三位四舍五入。供应商排名按评标得分由高到低顺序排列；得分相同的，按评标价由低到高顺序排列；

## 第七章 采购需求



## 一、项目概述

不作为打分项，供投标人投标参考。

序号	内容	说明
1.	项目背景	项目概述:中国科学院大学信息技术中心雁栖湖校区在 2013 年数据中心交付时使用了一套动环系统,目前系统硬件严重老化、软件系统经常死机、误报,给数据中心的管理工作带来很多困难,为了更好的提高数据中心日常运维的管理能力,本期建设一套智能化管理能力强、扩展性灵活的动力环境监控系统,确保数据中心关键设备安全、稳定运行,利用信息化手段提高维护效率,及时预警异常信息,监测设备使用情况,统计能耗信息。
2.	项目目标	建成一套高效机房动力环境监控系统,到达对基础运行环境实时监控的管理目标。
3.	项目内容	动力环境监控系统建设。
4.	项目范围	雁栖湖校区各机房监控(业务机房、核心机房、联通机房、配电室、东区机房、90 个楼宇弱电间)。
5.	需求分析	实时监控机房温湿度、设备运行情况,报警信息实时上传运维人员。

## 二、技术要求

### (一) 集成需求

不作为打分项,供服务要求集成标准参考。

序号	内容	需求说明
1.	<b>业务需求</b>	投标人必须提供完整的动力环境监控系统集成方案,投标人提供的投标方案中应充分考虑招标人现有软件及硬件设备情况并加以利用。  中标人须确保项目集成过程中不再额外要求任何硬件配件或软件授权等费用。中标方负责的集成工作包括:完成本项目所有软硬件设备的安装与加电

		<p>调试；集成和实施过程中必须保证不影响现有系统的稳定运行；施工中如需连接布线，要按机房规范要求走线并按照用户要求标记全部线缆；配合甲方或相关单位组织的测试、验收等工作。</p> <p>中标人要负责机房可能发生的设备搬运、所有设备辅材及标签等。</p>
2.	<b>技术需求</b>	<p>中标方应对本项目所涉及的相关产品进行集成与实施工作，包括以下工作内容：</p> <p>完成招标产品采购；</p> <p>确保所有软硬件产品可兼容；</p> <p>组织技术人员开展所有产品进场到货验收、安装、调试、各平台软件部署工作，完成系统初验测试、试运行、终验等工作任务；</p> <p>提交相关技术文件，包括集成设计文档、系统架构连接图、设备物理连接图、配置文档、安装指南、软件平台系统测试要求、验收技术标准以及根据招标方需求定制的产品维护手册等；</p> <p>按照各系统部署规范，在所有系统部署前进行全面检查；</p> <p>实施完成后，提供相关的技术培训，保证实施成果完整交付。</p>
3.	<b>系统需求</b>	<p>投标人要承担本次投标设备的安装、实施、配置、调优等工作，并要根据项目目标，实现对本项目所采购设备的配置调整。</p>

## (二) 采购产品一览表

序号	货物名称	是否为核心产品	单位	数量	产地
1.	动力环境监控系统	是	套	1	国产
2.	采集网关	是	台	5	国产

3.	网络温湿度传感器	是	台	90	国产
4.	漏水采集器	是	个	21	国产
5.	温湿度采集器	是	个	54	国产
6.	智能空调遥控器	是	套	8	国产
7.	智能设备接入点位	是	点	84	国产
8.	视频点位接入	是	套	37	国产
产品信息以本表为准，未按本表要求投标的供应商，投标将被拒绝。					

### (三) 产品清单及指标要求

① 指标按重要性分为“★”、“☆”和“#”。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，☆代表重要指标，#代表一般指标项。

② “证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

#### 1. 系统整体要求

基于高效、集中管理和保障安全事的要求，不断提高基础设施运维管理效率，需在数据中心建立一套先进、可靠、稳定、智能的机房基础设施集中管理平台，需囊括机房内诸如微模块、UPS、制冷系统、供配电系统、新风系统、视频监控系统、消防系统、温湿度环境、漏水、电磁阀等，满足基础设施以及环境进行7×24×365的全面远程集中监测报警控制、快速定位故障的一体化管理要求。

##### 1、总体要求

系统必须具备下述整体要求：

1) 监控系统采用网络分布式集中管理模式，可以将分散于各地的多个机房和弱电间监控系统通过网络集中汇总到统一的机房动力环境监控系统平台中，实现集中验证、统一管理；

2) 系统软/硬件均应采用模块化结构设计，具备较强的扩展性，以适应业务的发展需要。投标人需负责完成本项目下动力环境监控系统的供应及部署，负责开放本项目动环监控系统的符合行业通用标

准的接口实现动环监控所有数据的上传,负责采购人已有运行的一套动环监控系统集成接入到本项目新部署的动环监控系统,并负责整体调试运行,最终实现统一化的界面风格、监测、报警、远程控制等系统功能以及用户管理、报警管理、数据管理等等软件管理功能,形成统一的以 3D 展示为主的网络分布式集中监控管理平台;

3) 投标人需提前对已有的动环监控系统及所需监控的设备的品牌、型号、数量、当前通讯能力及已配备的情况、接口及数量等进行确认;

4) 机房动力配电系统(包括配电系统、列头柜、UPS 系统等);

5) 机房环境系统(包括精密空调、加湿机、漏水检测、温湿度等);

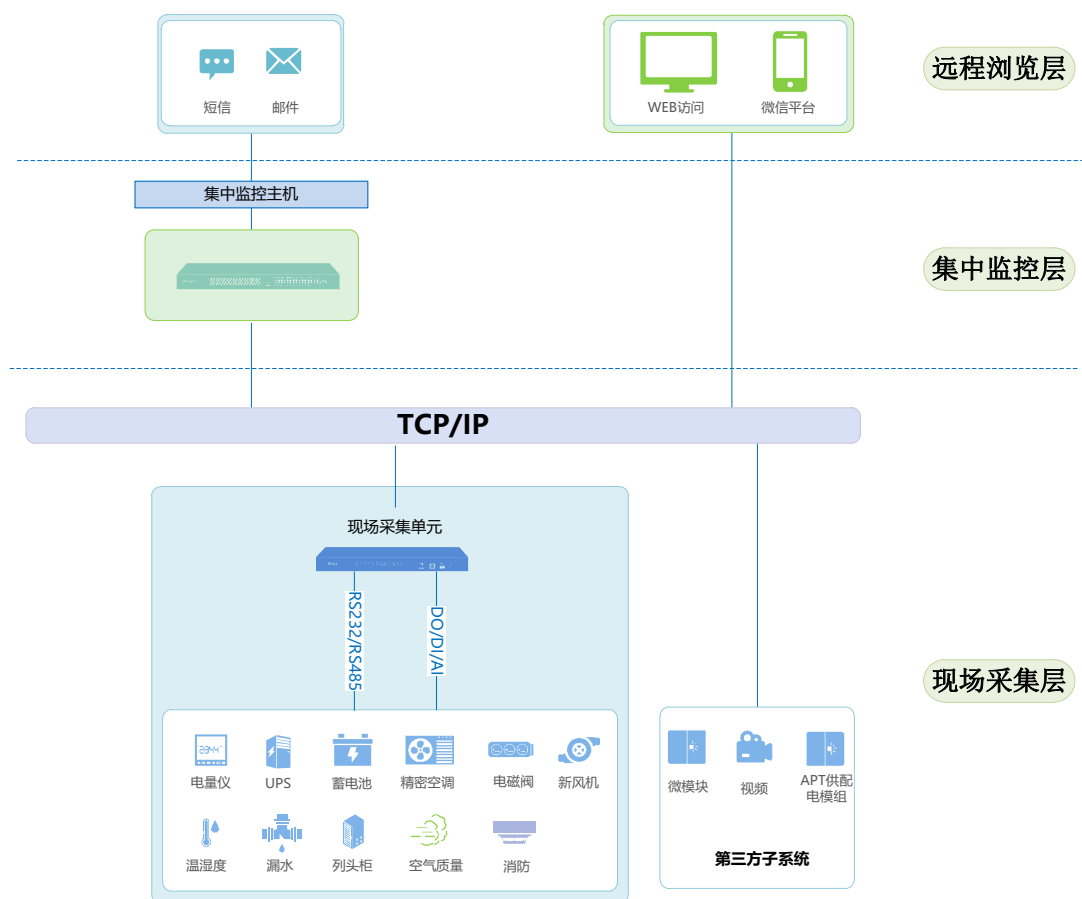
6) 机房安保系统(包括门禁系统、视频监控系统、消防系统等);

7) 弱电间环境系统(包括弱电间温湿度)

8) 将报警信息通过相应的报警措施,实现校内短信平台、电话语音、多媒体语音、微信等方式通知机房管理人员;

9) 历史数据存储分析、查询输出,报警日志能通过查询分析功能进行分析查询、导出。

## 2. 系统拓扑结构



### 3. 软件系统技术要求

序号	指标项	技术要求
<b>基本要求</b>		
1	监控厂家资质要求	# (1) 注册资本不低于 2000 万 ☆ (2) 具备国家高新技术企业证书 # (3) 具备工业互联网产业联盟证书 # (4) 具备质量管理体系认证 ☆ (5) 具备双软认证企业 (软件企业证书+软件产品证书) # (6) 通过知识产权管理体系标准 GB/T 29490-2013 认证 # (7) 具有不少于 6 项发明专利

		☆(8)监控网关硬件为自主开发，具备外观发明专利
		☆(9)产品需具备软件著作权
2	监控系统的基本要求	<p>★ (1) 系统应采用 Linux 操作系统，并内置 MongoDB 或 MySQL 数据库，并采用 B/S 结构，即 Browser/Server (浏览器/服务器) 结构，在任意一台连接互联网的电脑、手机等设备上通过浏览器即可访问动环监控系统，实现对终端设备的远程监测、报警、控制等功能</p> <p>☆ (2) 监控对象需统一到以组态和 3D 显示为主的显示界面，支持组件自定义和数据仪表盘，对关键信息进行宏观呈现，提升整体运维管理效率，投标方需提供组件自定义界面截图</p> <p># (3) 对需接入的设备及系统进行设备库开发及接口对接，保证数据可高效对接至平台，对各类已有或需新增设备的通信协议进行接入开发。</p> <p># (4) 系统应具有独立的 CLC 服务封装库，并提供公用访问地址；</p> <p>☆ (5) 要求系统具备在线式配置平台，可提前预配置项目查看界面效果，并可直接导出配置至项目现场，提高配置效率，避免后期频繁回滚更改，要求提供在线配置平台截图和在线配置系统地址和账号密码，用以参考界面原型设计</p> <p># (6) 动环监控系统所监测的终端设备增加、减少或修改时不影响整体系统的运行，同时不影响对其他终端设备的正常监测、查询和管理</p> <p>☆ (7) 要求采用容器和微服务分布式部署，可满足大数据高并发和水平扩展</p> <p>☆ (8) 系统需支持双机热备，通过使用互为备份的两台服务器共同执行同一服务，其中一台主机为工作机 (Active Server)，另一台主机为备份主机 (Standby Server)。在系统正常情况下，工作机为应用系统提供服务，备份机通过心跳诊断，监视工作机的运行情况，当工作机出现异常，不能</p>

		支持应用系统运营时，备份机主动接管工作机的工作，继续支持关键应用服务，保证系统不间断的运行，投标方需提供详细的双机方案说明
3	监控系统的性能要求	# (1) 为避免低效的数据轮询和大量冗余数据上传至平台，采用分布式监控单元在设备端进行本地数据采集、处理和上报，只上报变化数据和事件告警，减少平台中心压力
		# (2) 响应速度： 采集周期<2 秒，可根据使用场景调整采集参数 只上报变化数据，节省带宽和减轻系统压力 数据刷新<3 秒，支持 websocket 主动推送数据 告警产生时间<3 秒 控制响应时间<5 秒 内置报表查询时间<5 秒
		# (3) 系统规模 支持接入站点数量不低于 500 个 单台服务器可支持不低于 2000 个设备 系统采集最大测点容量为 500000 并发事件处理能力 > 3000 条/分钟
		# (4) 兼容能力 支持 MQTT、BACnet、Socket、Web Service、Modbus、SNMP 等多种协议和接口的设备接入 支持所有主流云平台基础架构 支持主流 PC/平板/手机/嵌入式设备
<b>平台功能要求</b>		
1	告警告知功能	★ (1) 系统现场告警采用校内短信平台告警、微信、电话、弹窗多媒体语音方式，并支持扩展声光等方式。

		<p>☆ (2) 提供告警门户界面, 可根据要求显示各个等级告警和告警状态, 显示告警级别分布饼图, 可显示告警持续时间。请投标方提供系统页面截图证明。</p> <p>☆ (3) 要求可以在 WEB 浏览端对报警进行设置管理。请投标方提供系统页面截图证明。</p>
2	界面展示功能	<p>★ (1) 系统应提供标准的设备管理页面, 展示机房 3D 模型, 并可点击相应设备查看设备数据, 系统界面 3D 不接受分体和跳转管理方式, 3D 展示通过 HTML5 技术实现, 以 json 文件形式存储, 实现轻量化 3D 应用, 降低对服务器和客户端的性能压力, 从安全角度, 3D、2D 视图均不能通过 Flash 实现, 所有配置的修改和信息录入均在浏览器端完成</p> <p>☆ (2) 系统须能够在 windows 7 及以上版本终端上通过浏览器实时访问及展示 3D 界面, 3D 可进行缩放与拖拽、旋转, 系统须支持自适应分辨率功能</p> <p># (3) 通过 WEB 浏览器, 获得授权的管理人员可以通过 Internet 对监控系统中各终端设备及监测点的运行及报警情况进行实时的监测、报警、控制管理, 对监控软件各管理功能及采集数据进行查看及管理</p>
3	组态功能	<p># (1) 系统应支持分层分级创建设备模板, 并可根椐实际的设备情况创建运行拓扑图。可提供常用设备 (如 UPS、精密空调等) 的页面展示模板和设备驱动模板。</p> <p># (2) 系统应内置各种组态工具, 通过图形化脚本的方式, 来实现对各数据间相关性的策略制定。便于运维人员根据其个性化需要, 通过各种运算策略 (包括但不限于算术运算、关系运算、逻辑运算、条件运算等) 自由编写策略, 完成各种复杂逻辑运算和智能联动控制。请投标方提供系统页面截图证明。</p> <p>☆ (3) 组态编辑过程需在 B/S 浏览器端完成, 对界面的框架结构进行调整、对监控单元的位置进行调整, 要求工具简单、易用。请投标方提供系统页</p>



		面截图证明。
4	数据字典	# (1) 系统后台需具有数据字典功能, 数据字典用来定义系统中基础数据, 如: 数据类型、信号类型、事件类型、端口类型、站点类型、属性单位、告警等级、事件状态、设备厂商、角色权限、连接类型、容量类型等, 可灵活的按照用户要求补充定义不同类型的基础数据, 以更加丰富和灵活的方式实现系统功能
5	用户管理功能	☆ (1) 具备角色管理功能, 可创建不同角色快速赋予用户, 可分配权限类型包括但不限于以下内容: 授权用户、授权站点、授权设备类型、授权操作、授权模块等。
		# (2) 账号跟随用户走, 一次设定, 全网有效。
6	报表管理功能	#系统应提供统一的报表展示和查询功能, 用户可通过 B/S 访问方式, 按不同维度进行报表的浏览、查询、查看、导出等操作。
7	数据管理功能	# (1) 实时数据: 平台须能够监控到指定设备的实时状态信息, 支持实时查询, 支持自定义采样频率。
		# (2) 历史数据: 平台须能自动保存历史数据, 系统保存时间不少于 3 年, 嵌入式服务器保存时间不少于 1 个月, 可支持历史数据的定期清理, 支持历史数据的导出备份, 历史数据不可修改, 支持多种形式的历史数据曲线查询, 支持自定义时段。
		# (3) 数据存储机制: 可同时支持或分别独立支持, 按设定时间间隔周期存储, 按信号值波动变化量存储; 当数据存储达到磁盘总容量一定百分比时, 系统可告警提示, 数据要求具备备份功能。
8	联动控制功能	#系统应具备联动控制功能, 无需外置硬件设备, 无需编程, 实现不同监控设备或不同子系统间联动控制功能, 实现消防告警联动天窗打开功能, 同时实现重要告警联动声光告警器告警的功能
9	视频集成功能	☆ (1) 视频集成的方式无需增加视频监控管理平台, 可根据视频厂家 SDK 直接取流, 避免资源浪费、增加故障点等问题, 不得以集成其他子系统的

		方式实现, 不得以插件或播放器形式实现, 3D 界面点击视频摄像机图标可直接浏览实时视频。
		# (3) 系统需具备将视频直接嵌入监控大屏的能力, 满足集中管理, 统一验证的高效使用要求。
10	能耗管理	<p>☆ (1) 系统须具备通过已有或加装部分电量仪的方式获取全面用电数据, 并且能够实现对 IT 设备功耗的采集。结合耗电系统分类, 最终展示数据中心实时 PUE、历史 PUE、能耗概况年报表、实时 PUE 曲线、总能耗趋势、碳排放、子系统能耗统计等数据。</p> <p># (2) 子系统能效展示: 要求可实现以负载系统不同进行划分, 展示 IT 设备子系统、空调制冷子系统、供配电子系统、其他设施子系统等系统实时功占数据中心总能耗的比例, 呈现当前负载和损耗的分布。</p>
11	移动 APP	<p>☆通过移动终端 (Android 系统) 对基础设施管理监控系统的数据进行实时监控, 在终端上可进行状态查看、历史数据和告警信息、PUE 能耗数据等, 实现运维人员对于机房的远程监控管理需求。</p> <p>移动 APP 需支持远程查看接入的实时视频, 以及远程控制门禁开关等功能。</p>
<b>监测内容</b>		
1	制冷系统	<p># (1) 监测内容</p> <p>① 各器件及设备运行状况及参数: 风机、压缩机、加湿器、加热、除湿、制冷、过滤网等器件和设备的开关状态、运行状态、运行时间及运行参数; 制冷运行模式; 压缩机运行数量; 温湿度设定点、温湿度高低报警点阈值; 送回风温度、湿度; 风量等。</p> <p>② 报警信息: 风机过载、压缩机高低压、气流丢失、地板溢水、加湿器故障、加湿器低水位、系统掉电、温湿度过高或过低报警、过滤网堵塞、传感器故障等。</p> <p># (2) 控制内容</p>

		远程开关机控制、温湿度设定控制、报警消音控制、故障报警时的制冷系统联动控制、轮循控制等
2	供配电系统	# (1) 通过配置于各配电柜上的智能电力仪表通讯接口实现对各配电柜总电力运行数据的远程监测，同时负责配备高精度智能电力仪表以及互感器和电力数据智能采集模块等设备实现对服务器列头柜的各输出支路的电力运行数据进行远程监测。电力设备精度不低于 0.5 级。  监测内容如下：  相电压；线电压；相电流；三个单相（即 A、B、C 三相）的有功、无功、视在功率，功率因数，频率；总的有功、无功和视在功率，功率因数，频率；电度；电压过高或过低报警，电流报警；能设置电压、电流、功率等的报警阈值并实现报警功能等；开关、防雷器监测及报警等。
		# (2) 通过 UPS 接口通信板及其通信协议对 UPS 进行全面系统的监测与诊断。监控内容包括 UPS 内部整流器、逆变器、电池、旁路、负载等各部件的运行状态等信息，一旦有部件发生故障，系统会自动报警，并且实时监视 UPS 的各种电压、电流、频率、功率等参数，要求按照协议显示全部信号，并有直观的图形界面显示
3	漏水监测	# (1) 在机房和电池间内制冷系统及恒湿机系统区域布设定位式漏水报警绳，实现对机房和电池间内制冷系统及恒湿机系统、加湿供水管路、排水管路周围及沿线的线性漏水监测和报警。同时，漏水报警绳围绕每台空调机组下方一周，监测空调机组的漏水。
		☆ (2) 漏水监测要求发生漏水事件时能定位到具体漏水区域。并具备防误报以及漏水报警绳自身故障侦测和报警功能。
4	环境温湿度监测	☆ (1) 配置高精度温湿度探测及智能采集装置，实现对机房内温湿度环境监测以及电池间内房间级（电池间内需要实现全覆盖）温湿度环境监测，并能实现温湿度阈值的设置及报警功能。
5	视频监控系统	☆将本项目范围内的视频监控系统集成接入动力环境监控系统，实现对机

		房和电池间的远程视频监控
6	微模块(预留)	☆ (1) 微模块动环采集器应能够监控微模块内外的各种智能设备(包括但不限于精密列头柜等)的运行情况, 以及包括温湿度、漏水、红外探测、门磁、电动滑动门、天窗、机房消防告警等在内的各类模拟量和开关量信号, 并设定报警阈值。能进行实时的遥测、遥信、遥控和遥调功能, 记录和分析相关监控数据, 实现网络化的远程监控。

#### 4. 系统硬件要求

1	采集网关 1	(1) 数量: 2 台
		(2) 要求采集网关采用标准机架式安装, 1U 高度, 要求 1U 机架式, 接口数量不少于以下标准: 12 个 RS485 串口, 4 个 RS485/RS232 适应串口, 凤凰端子接口, 1 个 WAN 口, 4 个 DI, 4 个 AI 和 4 个 DO;
		(3) 支持 MODBUS 协议、MQTT 协议(支持 MQTT 开放协议)、SNMP 协议、电总协议、IEC104 协议等多种标准和私有接入协议;
		(4) 采集网关不接受采用串口服务器;
		(5) 内置监控采集软件, 支持应用级 HA, 不依赖第三方软件;
		(6) 边缘计算网关与监控系统软件须为同一品牌。
2	采集网关 2	(1) 数量: 3 台
		(2) 要求采集网关采用标准机架式安装, 1U 高度, 要求 1U 机架式, 接口数量不少于以下标准: 4 个 RS485 串口, 2 个 RS485/RS232 适应串口, 凤凰端子接口, 1 个 WAN 口, 8 个 DI, 4 个 DO;
		(3) 边缘计算网关与监控系统软件须为同一品牌。
3	漏水检测系统	(1) 数量: 21 套
		(2) 包含漏水控制器和 5 米漏水检测线;
		(3) 漏水控制器具备调节灵敏度要求, 有效杜绝由环境湿度和灰尘造成的误告警;
		(4) 可支持开关量报警输出与平台通信。
4	温湿度传感器	(1) 数量: 54 只
		(2) 9~30VDC 宽电压供电;
		(3) 测温范围: -20℃ ~ +70℃, 测湿范围: 0~100%RH;

		(4) 湿度精度: $\pm 3\%RH$ , 温度精度: $\pm 0.3^{\circ}C$ ;
		(5) 通讯协议采用标准 modbus 协议, 提供 RS485 输出, 可经受 RS485 总线 4KV 雷击。
5	网络温湿度传感器	(1) 数量,90 台
		(2) 测温范围: $-20^{\circ}C \sim +85^{\circ}C$ , 测湿范围: $0 \sim 100\%RH$ ;
		(3) 输入输出要求: 2 路无源干接点, 1 路继电器输出, 支持自定义报警输出;
		(4) 通讯方式: TCP/IP 网络, 支持协议包括 Modbus TCP 协议、SNMPv1/v2 协议、UDP 协议、MQTT 协议
		(5) 显示屏幕: 采用 3.5 寸 TFT 彩色液晶显示屏, 支持 webserver, 测量值可以在显示屏、web 页面或网络读取到;
		(6) 供电电源: POE 供电或 DC12V 供电;
		(7) 传感器具备数据存储功能, 温湿度数据最大存储量为 100000 条。
6	智能空调遥控器	(1) 数量: 8 套
		(2) 无需改装空调, 可学习红外命令, 能通过 RS232 或 RS485 接受远程控制指令来实现空调开、关机和相应模式以及温度设置的控制器;
		(3) 支持来电自启功能, 带温湿度传感装置, 测量环境温、湿度测量功能;
		(4) 可通过空调电流检测空调运行状态。
7	电话语音告警模块	(1) 数量: 1 台
		(2) 具有 1 个 MIC 接口, 1 个 RJ11 模拟电话接口, 1 个串口, 1 个电源接口, 接入客户端主机, 支持产生告警后根据级别第一时间通过打电话方式通知管理人员;
		(3) 实现座机电话对外发送电话语音告警功能, 可设置不同报警等级所拨打的电话号码, 可拨打多组多个报警电话,进行语音通知。

### 三、 服务要求

① 指标按重要性分为“★”、“☆”和“#”。★代表实质性指标, 不满足该指标项将导致投标被拒绝, ☆代表重要指标, #代表一般指标项。

② “证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的, 投标人须按“服务要求标准”提供相关证明材料。

序号	内容	重要性	服务要求标准	证明材料要求
1.	售后服务承诺函		★动力环境监控设备产品提供的三年免费保修、维保服务。电话报修后 4 小时上门服务、12 小时内排除故障、工程师（及以上）服务的售后服务承诺函；	是
2.	投标人服务标准		★投标人承诺所有硬件三年免费保修、所有软件三年免费保修升级、电话报修后 4 小时上门服务、12 小时内排除故障。 投标人承诺所有硬件过三年免费保修期后按原价维修（按投标货物价格数量表所列价格，更换零部件的按合同签订时的零部件价格）、所有软件三年免费升级。	是
3.	硬件、软件制造商服务标准		#硬件、软件制造商承诺所有硬件三年免费保修、所有软件三年免费保修升级、电话报修后 4 小时上门服务、12 小时内排除故障。 硬件、软件制造商承诺所有硬件过三年免费保修期后按原价维修（按投标货物价格数量表所列价格，更换零部件的按合同签订时的零部件价格）、所有软件过三年免费保修升级期后按原价的 10%进行维修升级，响应速度同保修期响应速度。	是
4.	人员资格标准		☆本项目需现场实施工程师 2 名，学历：本科；有 2 年以上相关工作经验。	是
5.	服务网络标准		#所投设备在项目运行地点有服务网点。	是
6.	培训标准		# 提供不少于 5 天的安装配置、技术原理、维护管理等实操培训课程。	是

## 四、 实施方案

指标按重要性分为“★”、“☆”和“#”。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，☆代表重要指标，#代表一般指标项。。

序号	内容	重要性	实施标准
1.	项目实施 过程控制		整体实施过程中，需包含但不限于项目组织管理控制、供货进度控制、设备质量控制、项目安全风险控制等过程控制标准
2.	项目实施 过程文档 管理		系统开通后中标方应及时把项目执行过程中产生的各种文档、资料等全部移交给用户方，包括本次项目包含硬件设备技术文件和软件系统文件、安装测试文件、维护和操作文件等，还有确保系统正常运行所需的管理、运行及维护有关的全套文件，如果出现软、硬件系统的修改而导致文件的任何修改，中标方应提供修改更正或补充文件。
3.	项目实施 组织架构		为保障项目的顺利实施，中标方应组建专业的技术服务队伍，负责提供产品所需的所有服务。
4.	项目实施 进度安排		☆合同签订后 10 天内交货，到货后 20 天内完成安装调试并具备验收条件。中标人应采取必要和适当的措施来保证整体项目按照批准的进度计划或按照经过修订并批准的进度计划进行建设实施。
5.	项目安装 过程安排		#前期阶段（前期准备、勘察实施、勘察完成）、提供详细供货及服务方案、工程实施阶段（进场前的准备、正式进场施工、开通准备阶段）、工程调试验收阶段（调试阶段、验收阶段）
6.	项目验收		#设备安装调试完成后 10 个工作日内，完成项目验收并提

	安排		交相关文档。
7.	项目培训 安排		☆承诺针对系统管理人员、技术人员提供培训, 以便对工程实施进行有效的管理, 同时保证工程验收移交后, 项目建设单位能够胜任系统的全部运行、操作、维护; 故障分析处理; 设备维修和保养等工作。